

Số: /BC- UBND

Cẩm Châu, ngày tháng 3 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tuyên truyền công tác Cải cách hành chính năm 2022

Căn cứ Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày 30/12/2022 của xã; UBND xã Cẩm Châu xây dựng, ban hành kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2022 để tổ chức triển khai thực hiện, với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích.

- Tiếp tục nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức và mọi tầng lớp nhân dân về ý nghĩa, tầm quan trọng, nội dung và mục tiêu, nhiệm vụ công tác cải cách hành chính, nhằm tạo sự đồng thuận, nhất trí cao để huy động và phát huy tối đa mọi nguồn lực nhằm thực hiện có hiệu quả công tác CCHC nhà nước trong giai đoạn hiện nay.

- Nâng cao trách nhiệm của các cấp, các ngành, các cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính; từng bước đáp ứng sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với dịch vụ do cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập cung cấp.

2. Yêu cầu.

- Thực hiện công tác tuyên truyền sâu rộng; đảm bảo thiết thực, hiệu quả nhằm đáp ứng kịp thời, đầy đủ nhu cầu của cán bộ, công chức, viên chức và mọi tầng lớp nhân dân trong việc nắm bắt, tìm hiểu thông tin về công tác cải cách hành chính nhà nước, nhất là cải cách thủ tục hành chính, góp phần đổi mới, tăng cường thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Phổ biến, tuyên truyền kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, liên tục, rộng khắp, phù hợp với yêu cầu, đặc điểm và nhiệm vụ của từng đối tượng, từng ngành, từng địa phương. - Tăng cường lực lượng tham gia công tác tuyên truyền; đổi mới nội dung và hình thức tuyên truyền; kết hợp công tác tuyên truyền về cải cách hành chính lồng ghép với việc phổ biến, tuyên truyền, giáo dục về các chủ trương, chính

sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước; hình thức tuyên truyền truyền thống với ứng dụng công nghệ thông tin nhằm mang lại hiệu quả cao.

- Đảm bảo 100% cán bộ, công chức, viên chức và các cơ quan, đơn vị nắm vững mục tiêu, nội dung và các nhiệm vụ về CCHC; nêu cao tinh thần, trách nhiệm, có các giải pháp thiết thực để thực hiện tốt công tác CCHC trên các lĩnh vực.

- Các tổ chức, cá nhân tham gia công tác tuyên truyền cần nghiêm túc chấp hành kế hoạch đề ra; đồng thời nghiên cứu vận dụng một cách sáng tạo vào cơ quan, đơn vị.

II. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI TUYÊN TRUYỀN

Thông tin, tuyên truyền đến toàn thể cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan Đảng, Đoàn thể, bộ máy nhà nước, doanh nghiệp, người dân trong và ngoài huyện về các nội dung về cải cách hành chính theo chỉ đạo của Chính phủ, Bộ Nội vụ, Ủy ban nhân dân tỉnh và UBND huyện.

III. NỘI DUNG TUYÊN TRUYỀN

1. Các chủ trương, chính sách, pháp luật của Đảng, Nhà nước về công tác cải cách hành chính: Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ; Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ về Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030; Chỉ thị số 13/CTTTg ngày 10/6/2015 về việc tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính các cấp trong công tác cải cách thủ tục hành chính Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước năm 2022 của tỉnh, của huyện và của xã...v.v.;

2. Rà soát và ban hành văn bản quy phạm pháp luật; tổ chức thực hiện và kiểm tra việc thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật tại địa phương, đơn vị.

3. Cập nhật, niêm yết công khai các thủ tục hành chính; rà soát, kiến nghị đơn giản hóa các TTHC để tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức trong quá trình giải quyết TTHC. Thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; thực hiện việc công khai kết quả giải quyết thủ tục hành chính, công khai xin lỗi trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện quy định "bốn tăng, hai giảm và ba không" trong giải quyết thủ tục hành chính.

4. Rà soát, sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả và gắn kết chặt chẽ với thực hiện tinh giản biên chế trên cơ sở triển khai có hiệu quả Nghị quyết Trung ương 6 khóa XII.

5. Ứng dụng công nghệ thông tin trong quá trình giải quyết công việc tại địa phương, đơn vị. Triển khai thực hiện Đề án xây dựng chính quyền điện tử 3 tỉnh

Thanh Hóa. Cung cấp dịch vụ hành chính công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 đối với tổ chức, công dân; chuẩn bị các điều kiện để tích hợp cung cấp trên Cổng dịch vụ công quốc gia khi đưa vào vận hành bảo đảm hiệu quả, tiết kiệm; việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001-2008 vào hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước.

6. Kịp thời nêu gương người tốt, việc tốt và các mô hình điển hình thực hiện tốt công tác cải cách hành chính; phê bình những cơ quan, đơn vị, địa phương và cán bộ, công chức thực hiện chưa tốt công tác cải cách hành chính, có hành vi sách nhiễu, cửa quyền, hách dịch trong giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức và cá nhân.

7. Tuyên truyền các nhiệm vụ khác có liên quan đến công tác cải cách hành chính.

IV. PHƯƠNG TIỆN VÀ HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN

1. Phương tiện tuyên truyền

- a. Hệ thống loa truyền thanh tại xã và các thôn.
- b. Tuyên truyền miệng, tuyên truyền bằng panô, áp phích, các hội nghị, hội thi...v.v.
- c. Thông qua Trang thông tin điện tử của xã và các phương tiện tuyên truyền khác.

2. Hình thức tuyên truyền

- a. Xây dựng các chuyên trang, chuyên mục về cải cách hành chính trên các phương tiện thông tin đại chúng.
- b. Đưa tin, bài về thực hiện công tác cải cách hành chính trên loa truyền thanh, Trang thông tin điện tử của xã và các thôn.
- c. Tổ chức các hội thi, cuộc thi tìm hiểu về công tác cải cách hành chính; việc thực hiện đơn giản hóa và công khai, minh bạch các thủ tục hành chính; việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông; việc ứng dụng công nghệ thông tin gắn với cải cách hành chính...v.v.
- d. Thông qua các hội nghị, hội thảo chuyên đề về cải cách hành chính và lồng ghép nội dung tuyên truyền vào một số cuộc hội nghị.
- đ. Thiết kế panô, áp phích, xây dựng các tập tài liệu văn bản về cải cách hành chính.
- e. Niêm yết công khai các thủ tục hành chính tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã.
- g. Đưa nội dung cải cách hành chính vào chương trình bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức hàng năm.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng UBND – HĐND xã

- Là cơ quan thường trực, giúp UBND xã về công tác cải cách hành chính có nhiệm vụ làm đầu mối tổng hợp trong các hoạt động liên quan đến công tác phổ biến, tuyên truyền về Chương trình tổng thể cải cách hành chính trên địa bàn xã;

- Theo dõi, tổng hợp, đánh giá định kỳ hàng năm về tình hình thực hiện công tác tuyên truyền, kịp thời đề xuất, báo cáo UBND xã điều chỉnh, bổ sung các biện pháp, hình thức tuyên truyền thích hợp;

- Phối hợp với các cơ quan liên quan, các tổ chức trong hệ thống chính trị - xã hội tuyên truyền về cải cách hành chính, tổ chức các cuộc thi tìm hiểu về cải cách hành chính;

- Cung cấp thông tin về tình hình thực hiện cải cách hành chính. Tham gia lớp tập huấn cho các đối tượng có liên quan trong công tác tuyên truyền cải cách hành chính theo từng chuyên đề, phù hợp với yêu cầu triển khai kế hoạch thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước.

2. Văn hoá và Thông tin tuyên truyền

Hướng dẫn các cơ quan thông tin đại chúng của xã trong việc thực hiện công tác tuyên truyền các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước. Phối hợp với Văn phòng UBND xã tăng cường công tác thông tin tuyên truyền về cải cách hành chính.

3. Tư pháp – hộ tịch xã.

Lồng ghép nội dung tuyên truyền cải cách hành chính trong các nội dung tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật trên địa bàn xã.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Các ban, ngành, công chức chuyên môn được giao thực hiện tuyên truyền về cải cách hành chính theo Kế hoạch này, chủ động cân đối, bố trí kinh phí trong dự toán ngân sách nhà nước đã giao cho bộ phận từ đầu năm để tổ chức thực hiện.

2. Kế toán ngân sách xã hướng dẫn các bộ phận thực hiện công tác lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí thực hiện công tác cải cách hành chính nói chung và công tác tuyên truyền cải cách hành chính nói riêng theo quy định hiện hành của Nhà nước.

Trên đây là Kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2022, Chủ tịch UBND xã yêu cầu các bộ phận chuyên môn nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản

ánh về Chủ tịch UBND xã (qua Văn Phòng) để được xem xét hướng dẫn, giải quyết.

Nơi nhận:

- UBND huyện (b/c);
- TTr Đảng ủy, HĐND xã (b/c);
- Các bộ phận thuộc UBND xã (t/h);
- Các thôn trên địa bàn (t/h);
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Phạm Hải Lăng