

Số: /KH-UBND

Cẩm Châu, ngày tháng 9 năm 2022

KẾ HOẠCH

Nâng cao năng lực thực hiện Chương trình mục tiêu Quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021 – 2025 trên địa bàn xã Cẩm Châu.

Thực hiện Kế hoạch số: 171/KH-UBND ngày 05/09/2022 của UBND huyện về Nâng cao năng lực thực hiện Chương trình mục tiêu Quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021 – 2025 trên địa bàn huyện Cẩm Thủy. UBND xã Cẩm Châu xây dựng kế hoạch nâng cao năng lực thực hiện Chương trình mục tiêu Quốc gia giảm nghèo giai đoạn 2021 - 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU CỦA CHƯƠNG TRÌNH

1. Mục tiêu chung

Nâng cao năng lực đội ngũ cán bộ làm công tác giảm nghèo ở xã, các thôn nhằm hỗ trợ người nghèo vươn lên thoát nghèo, phòng ngừa, hạn chế người dân rơi vào tình trạng nghèo đói; bảo đảm thực hiện Chương trình đúng mục tiêu, đúng đối tượng, hiệu quả, bền vững.

2. Mục tiêu cụ thể

- Phổ biến cho các cán bộ làm công tác giảm nghèo nắm được quyền lợi và nghĩa vụ của các hộ nghèo, các chủ trương chính sách lớn của Đảng và Nhà nước về chương trình giảm nghèo.

- Trang bị những kiến thức cần thiết cho các cán bộ làm công tác giảm nghèo ở xã, thôn về kỹ năng tổ chức, quản lý và vận động nhân dân tham gia chương trình giảm nghèo.

- Tập huấn cho cán bộ làm công tác giảm nghèo tại xã, thôn biết được kỹ năng vận động, thuyết phục toàn dân tham gia chương trình giảm nghèo đặc biệt là kỹ năng lồng ghép các chương trình dự án, huy động các nguồn lực cho chương trình mục tiêu giảm nghèo.

II. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Đối tượng

Cán bộ làm công tác giảm nghèo các cấp, nhất là cấp cơ sở (cán bộ thôn, bản, đại diện cộng đồng, lãnh đạo tổ nhóm, cán bộ chi hội đoàn thể, cộng tác viên giảm nghèo, người có uy tín), chú trọng nâng cao năng lực cho cán bộ nữ;

+ Các tổ chức và cá nhân có liên quan.

2. Phạm vi và thời gian thực hiện

a) Phạm vi thực hiện: Trên phạm vi toàn xã.

b) Thời gian thực hiện: Từ năm 2022 đến năm 2025.

III. CÁC HOẠT ĐỘNG CỤ THỂ

- Xây dựng tài liệu và đào tạo, tập huấn, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ làm công tác giảm nghèo; chú trọng các nội dung thực hiện Chương trình, giải quyết các chiều thiếu hụt dịch vụ xã hội cơ bản cho người nghèo về việc làm, giáo dục nghề nghiệp, đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng, y tế, giáo dục, nhà ở, nước sạch và vệ sinh, thông tin. Nâng cao kiến thức, kỹ năng, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ làm công tác xã hội, bình đẳng giới nhằm hỗ trợ hiệu quả cho người nghèo, đối tượng yếu thế, có hoàn cảnh khó khăn.

- Tổ chức hội thảo, hội nghị và các hoạt động khác về công tác giảm nghèo.

*** Phân công thực hiện:**

Công chức Văn hóa – xã hội phụ trách Lao động - Thương binh và Xã hội chủ trì, phối hợp với các công chức chuyên môn, ban, ngành, đơn vị và các thôn tổ chức thực hiện trên địa bàn; kiểm tra, giám sát, đánh giá và tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí theo sự phân bổ nguồn của cấp trên phân bổ hàng năm.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Văn hóa – XH phụ trách Lao động - Thương binh và Xã hội

Chủ trì phối hợp với các công chức chuyên môn, các cơ quan liên quan chủ động xây dựng tài liệu, bài giảng nâng cao kiến thức, kỹ năng của đội ngũ cán bộ làm công tác giảm nghèo. Tham mưu cho UBND xã ban hành Kế hoạch chi tiết hàng năm.

Chủ trì tổ chức hội thảo, hội nghị và các hoạt động khác về công tác giảm nghèo.

2. Công chức Tài chính - Kế hoạch

Phối hợp với công chức Công chức Văn hóa – xã hội phụ trách Lao động - TB&XH thẩm định và cấp kinh phí tổ chức thực hiện hàng năm. Thực hiện thanh quyết toán theo quy định.

3. Các ban, ngành, đoàn thể, công chức là thành viên Ban chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, phối hợp với công chức Công chức Văn hóa – xã hội phụ trách Lao động - TB&XH thực hiện có hiệu quả các hoạt động bồi dưỡng, nâng cao kiến thức thực hiện Chương trình giảm nghèo cho cán bộ thôn.

4. Các thôn

- Bố trí nguồn lực tham gia chương trình tập huấn, phối hợp với các đơn vị chủ trì chuẩn bị các điều kiện cho các hội nghị, hội thảo, diễn ra tại thôn.

- Hằng năm, tổng hợp tình hình thực hiện kế hoạch báo cáo UBND xã. Trong quá trình tổ chức thực hiện Kế hoạch, có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị chủ động đề xuất gửi về UBND xã (qua Phòng Chính sách xã) để tổng hợp, báo cáo, điều chỉnh cho phù hợp tình hình thực tế./.

Nơi nhận:

- Phòng LĐ - TB và XH (để bc);
- TTr: Đảng ủy, HĐND xã (để bc);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Thành viên BCD các CTMTQG xã;
- Ủy ban MTTQ và các đoàn thể;
- Các thôn;
- Lưu: VP, CS.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Phạm Phi Khanh