

Số: /KH-UBND

Cẩm Châu, ngày tháng 10 năm 2022

KẾ HOẠCH

Triển khai đợt cao điểm “90 ngày, đêm” thực hiện các giải pháp bảo đảm hoàn thành các chỉ tiêu phục vụ triển khai quy định của Luật Cư trú năm 2020 về việc Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú hết giá trị sử dụng sau ngày 31 tháng 12 năm 2022 và tăng cường đẩy mạnh triển khai thực hiện Đề án 06

Thực hiện Kế hoạch số 425-KH-CAT-PC06 của Giám đốc Công an tỉnh Thanh Hóa và Kế hoạch số 191/KH-UBND, ngày 18/10/2022 của Chủ tịch UBND huyện Cẩm Thủy về việc mở đợt cao điểm “90 ngày, đêm” triển khai các giải pháp bảo đảm hoàn thành các chỉ tiêu phục vụ triển khai quy định của Luật Cư trú năm 2020 về việc sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú hết giá trị sử dụng sau ngày 31/12/2022 và tăng cường đẩy mạnh triển khai thực hiện Đề án 06, Ủy ban nhân dân xã Cẩm Châu xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện trên địa bàn xã như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Nâng cao nhận thức, xác định cụ thể vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu các cấp trong việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp bảo đảm hoàn thành các chỉ tiêu bảo đảm dữ liệu dân cư “đúng, đủ, sạch, sống”, cấp căn cước công dân (CCCD), cấp định danh điện tử, dịch vụ công trực tuyến để chuẩn bị các điều kiện bảo đảm việc triển khai thực hiện hiệu quả, kịp thời quy định của Luật Cư trú năm 2020 về việc Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú hết giá trị sử dụng sau ngày 31/12/2022 và tăng cường đẩy mạnh triển khai thực hiện Đề án 06;

b) Hoàn thành việc sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ hoặc ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật, thủ tục hành chính liên quan đến quy định về việc Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú hết giá trị sử dụng sau ngày 31/12/2022 để phù hợp, thống nhất với quy định của Luật Cư trú năm 2020;

c) Tăng cường các biện pháp, giải pháp quán triệt, chỉ đạo, hướng dẫn cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan thực hiện 07 phương thức sử dụng thông tin công dân thay thế yêu cầu xuất trình Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú khi thực hiện thủ tục hành chính, giao dịch dân sự;

d) Triển khai nhanh chóng, hiệu quả các “mô hình điểm”, các tiện ích, thực hiện đồng bộ các giải pháp đã được triển khai thực hiện thành công tại một số địa 2 phương trên cả nước để tăng cường đẩy mạnh triển khai thực hiện hiệu quả Đề án 06 tại địa phương;

đ) Tăng cường các giải pháp tuyên truyền, phổ biến các quy định của Luật Cư trú năm 2020 liên quan đến quy định về việc Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú hết giá trị sử dụng sau ngày 31/12/2022; lợi ích, hiệu quả của việc thực hiện các thủ tục đăng ký cư trú qua Cổng dịch vụ công trực tuyến, tài khoản định danh điện tử, tài khoản VNeID, thiết bị đọc mã QRcode, đọc chip trên thẻ CCCD nhằm đẩy mạnh cải cách hành

chính bảo đảm liên thông, minh bạch, thuận lợi khi giải quyết thủ tục đăng ký cư trú, giao dịch dân sự.

2. Yêu cầu

a) Gắn trách nhiệm đối với người đứng đầu các cơ quan, ban, ngành đoàn thể các cấp và các tập thể, cá nhân bảo đảm hoàn thành 100% các chỉ tiêu về dữ liệu dân cư “đúng, đủ, sạch, sống”, cấp CCCD, cấp định danh điện tử, dịch vụ công trực tuyến phục vụ triển khai quy định của Luật Cư trú năm 2020 về việc Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú hết giá trị sử dụng sau ngày 31/12/2022 và tăng cường đẩy mạnh triển khai thực hiện Đề án 06;

b) Xác định trách nhiệm và phân công nhiệm vụ cụ thể, xuyên suốt của các cơ quan, đơn vị đối với từng nhiệm vụ cụ thể bảo đảm tính kịp thời, đồng bộ, thống nhất, hiệu lực, hiệu quả; có kế hoạch kiểm tra, giám sát trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao;

c) Huy động và phát huy hiệu quả vai trò, trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức, đoàn thể, Tổ công tác triển khai Đề án 06 các cấp trong công tác tuyên truyền, phối hợp xây dựng “mô hình điểm”, thực hiện dịch vụ công trực tuyến bảo đảm phục vụ hiệu quả, thống nhất công tác triển khai quy định của Luật Cư trú năm 2020 về việc Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú hết giá trị sử dụng sau ngày 31/12/2022 và các nhiệm vụ tại Đề án 06.

II. NỘI DUNG

1. Cấp Căn cước công dân

a) Công an xã phối hợp Tổ công tác Đề án 06 cấp xã khẩn trương hoàn thành điều tra cơ bản rà soát, phân loại công dân trên địa bàn chưa được cấp Căn cước công dân và các trường hợp không thể thu nhận hồ sơ cấp CCCD (Người đang chấp hành án phạt tù; công dân đi nước ngoài, đi nghỉ vụ quân sự; đã đăng ký tạm trú nhưng hiện tại không thực tế cư trú tại nơi đăng ký tạm trú, vắng mặt tại nơi thường trú không xác định được nơi đến...), hoàn thành trước ngày 25/10/2022;

b) Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động, hướng dẫn người dân thực hiện thủ tục cấp CCCD, đảm bảo 100% công dân trong độ tuổi trên địa bàn (từ đủ 14 tuổi trở lên) được thu nhận hồ sơ cấp CCCD gắn chip điện tử, hoàn thành trước ngày 25/12/2022;

c) Các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể trên địa bàn triển khai, quán triệt cho 100% cán bộ, chiến sỹ, công chức, viên chức thực hiện thủ tục cấp thẻ CCCD gắn chip điện tử, đồng thời vận động gia đình, người thân cùng thực hiện, hoàn thành trước ngày 15/12/2022.

2. Bảo đảm dữ liệu dân cư “đúng, đủ, sạch, sống”

Công an xã thường xuyên rà soát, thu thập, cập nhật, làm sạch dữ liệu thông tin dân cư, trong đó tập trung thực hiện hoàn thành 100% các chỉ tiêu về dữ liệu dân cư “đúng, đủ, sạch, sống”, như: rà soát, giải quyết hồ sơ đề nghị hủy, xác lập lại số Định danh cá nhân; Cập nhật thông tin chứng minh nhân dân 09 số; Xóa trùng thông tin công dân; Điều chỉnh thông tin hộ không có chủ hộ và hộ có nhiều hơn một chủ hộ; Cập nhật các trường thông tin công dân còn thiếu; Rà soát phạm nhân; dữ liệu phương tiện; dữ liệu hội người cao tuổi, hội nông dân; đồng thời, khẩn trương rà soát, giải quyết trả hồ sơ đăng ký quản lý cư trú (tạm trú, thường trú) cho công dân theo đúng hạn và thực hiện thường xuyên;

3. Tiếp nhận, giải quyết hồ sơ qua Dịch vụ công trực tuyến

a) Nhóm dịch vụ công trực tuyến của Ủy ban nhân dân cấp xã cần đề ra giải pháp nâng cao tỷ lệ hồ sơ dịch vụ công trực tuyến, trong đó:

- Đối với các dịch vụ công trực tuyến đã hoàn thành tích hợp lên Cổng dịch vụ công quốc gia đảm bảo tối thiểu 50% hồ sơ được tiếp nhận trực tuyến trên Cổng dịch vụ công.

- Đối với các dịch vụ công còn lại đảm bảo tối thiểu 30% hồ sơ được tiếp nhận trực tuyến trên Cổng dịch vụ công.

b) Nhóm dịch vụ công trực tuyến của ngành Công an:

- Bảo đảm tối thiểu 30% hồ sơ đăng ký thường trú, 50% hồ sơ đăng ký tạm trú, 70% hồ sơ khai báo tạm vắng, 100% thực hiện thông báo lưu trú được tiếp nhận thông qua Cổng dịch vụ công trực tuyến.

- Đối với các dịch vụ công trực tuyến còn lại đảm bảo hồ sơ dịch vụ công trực tuyến đạt từ 30% - 40% được tiếp nhận thông qua dịch vụ công trực tuyến.

4. Cấp tài khoản định danh điện tử

a) Các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể, các thôn phố biển, quán triệt cho 100% cán bộ, công chức, viên chức thực hiện đăng ký tài khoản định danh điện tử (mức 1, mức 2), đồng thời vận động gia đình, người thân cùng thực hiện. Chỉ tiêu cấp tài khoản định danh điện tử từ khi triển khai kế hoạch này như sau:

- Thời gian cấp, kích hoạt tài khoản định danh điện tử: Hoàn thành xong trước ngày 20/12/2022 cho tổng số 3.808 trường hợp trên địa bàn xã, trong đó cấp, kích hoạt mức 1 là 3.047 trường hợp, mức 2 là 761 trường hợp, tổng số tài khoản định danh điện tử kích hoạt/ngày là 42 trường hợp.

5. Công tác tham mưu, triển khai thực hiện bảo đảm các điều kiện thực hiện quy định của Luật Cư trú năm 2020 về việc Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú hết giá trị sử dụng từ 31/12/2022 và tăng cường đẩy mạnh triển khai thực hiện Đề án 06

a) Về bảo đảm các điều kiện thực hiện quy định của Luật Cư trú năm 2020 về việc Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú hết giá trị sử dụng từ 31/12/2022:

- Các ban, đoàn thể xã tham mưu hoàn thành việc rà soát các văn bản quy phạm pháp luật, thủ tục hành chính có quy định việc xuất trình Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú khi thực hiện các thủ tục hành chính, giao dịch dân sự để đề xuất cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ, bảo đảm có hiệu lực trước ngày 25/12/2022.

- Các đơn vị giải quyết thủ tục hành chính áp dụng phù hợp, hiệu quả 07 phương thức sử dụng thông tin công dân thay thế việc yêu cầu xuất trình Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú khi giải quyết các thủ tục hành chính, giao dịch dân sự nhằm tạo điều kiện thuận lợi, giảm phiền hà, bảo đảm quyền, lợi ích hợp pháp của công dân (*Thực hiện thường xuyên*).

- Đẩy nhanh tiến độ xây dựng, hoàn thiện các cơ sở dữ liệu chuyên ngành, hoàn thành trước ngày 15/12/2022.

b) Về tăng cường đẩy mạnh triển khai thực hiện Đề án 06

*** Triển khai các “Mô hình điểm”**

(1) *Mô hình về đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến*

- Tổ công tác Đề án 06 cấp xã bố trí đầy đủ phương tiện tuyên truyền, máy tính, mạng internet để hướng dẫn, hỗ trợ người dân thực hiện các thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến (cụm dân cư, bộ phận tiếp nhận một cửa, địa điểm phù

hợp khác...) bảo đảm mỗi thôn được bố trí 01 địa điểm hướng dẫn, hỗ trợ người dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến. Niêm yết các thủ tục hành chính, phí, lệ phí và các hướng dẫn thực hiện dịch vụ công trực tuyến tại các địa điểm triển khai. *Hoàn thành trước ngày 25/12/2022.*

- Tổ Công tác Đề án 06 xã, thôn huy động lực lượng các tổ chức chính trị - xã hội tại địa phương (Đoàn thanh niên, Phụ nữ...) để tuyên truyền, hướng dẫn người dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến tại các địa điểm triển khai. Đồng thời ghi nhận các khó khăn, vướng mắc khi thực hiện dịch vụ công trực tuyến để tập hợp báo cáo. *Hoàn thành trước ngày 25/12/2022.*

- Công chức kế toán, ngân sách xã tham mưu cho Chủ tịch UBND xã bố trí kinh phí hoặc huy động mọi nguồn lực xã hội hóa để bảo đảm các điều kiện thành lập các địa điểm giúp người dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến. *Hoàn thành trước ngày 20/12/2022.*

(2) *Mô hình tại các cơ sở khám, chữa bệnh về triển khai các nhóm tiện ích tại Đề án 06*

Trạm y tế xã tổ chức khảo sát để thực hiện các giải pháp bảo đảm điều kiện (có phần mềm kết nối, máy đọc Qrcode) thực hiện hoạt động khám chữa bệnh sử dụng thẻ CCCD gắn chip thay thế thẻ bảo hiểm y tế.

Công an xã hướng dẫn thực hiện thông báo lưu trú qua dịch vụ công trực tuyến hoặc qua phần mềm thông báo lưu trú ASM do Cục Cảnh sát QLHC về TTXH - Bộ Công an phát triển.

(sẽ có hướng dẫn cụ thể khi phần mềm chính thức triển khai, vận hành). Hoàn thành trước ngày 25/12/2022.

(3) *Mô hình triển khai thực hiện hiệu quả việc tiếp nhận thông báo lưu trú:*

Công an xã chủ trì thực hiện các giải pháp đồng bộ bảo đảm 100% các nhà trọ, nhà nghỉ, cơ sở cho thuê lưu trú khác phải thực hiện thông báo lưu trú qua một trong 3 tiện ích: Dịch vụ công trực tuyến; Phần mềm thông báo lưu trú ASM do Cục Cảnh sát Quản lý hành chính về trật tự xã hội phát triển, triển khai; ứng dụng VNeID trên thiết bị di động. *Hoàn thành trước ngày 25/12/2022.*

(4) *Mô hình cấp tài khoản an sinh xã hội:*

Công an xã phối hợp với Công chức chính sách, xã hội rà soát, lập danh sách, xác thực danh sách công dân thuộc đối tượng chính sách để cập nhật, đồng bộ 100% các đối tượng chính sách lên hệ thống Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, hệ thống định danh và xác thực điện tử; ứng dụng VNeID để phối hợp với các tổ chức tín dụng cấp tài khoản thanh toán, thực hiện chi trả trợ cấp không dùng tiền mặt. *Hoàn thành trước ngày 25/12/2022.*

(5) *Mô hình phục vụ cấp chữ ký số, phục vụ thanh toán không dùng tiền mặt tại các cơ sở giáo dục:*

Cục Cảnh sát Quản lý hành chính về trật tự xã hội sẽ cung cấp chữ ký số miễn phí cho giáo viên, công chức trên địa bàn để mở tài khoản chữ ký số trên ứng dụng VNeID để giao dịch trên môi trường điện tử. Qua đó, phục vụ cha, mẹ, học sinh và nhà trường trong quá trình thu, nộp các khoản phí trong năm học bảo đảm nhanh chóng, thuận tiện, minh bạch. *Hoàn thành trước ngày 25/12/2022*

* **Giải pháp về tuyên truyền các nội dung Đề án 06:** Thành viên thuộc Tổ công tác Đề án 06 xã, thôn thực hiện đồng bộ, hiệu quả các biện pháp, đa dạng các

hình thức đề tuyên truyền, phổ biến các các tiện ích của Đề án 06, như: dán QRcode tại các địa bàn khu dân cư, các địa điểm hỗ trợ người dân thực hiện dịch vụ công, trụ sở tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính. Công an xã tăng cường hướng dẫn riêng các bước thực hiện mô hình cụ thể, tuyên truyền, thông báo rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng, trang mạng xã hội... để người dân hiểu, nhận thức đầy đủ về lợi ích, hiệu quả của việc sử dụng ứng dụng VNeID, thực hiện thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến, sử dụng thẻ CCCD, thiết bị đọc QRcode, chip trên thẻ CCCD thay thế việc xuất trình Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú khi thực hiện thủ tục hành chính, giao dịch dân sự.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ vào nội dung Kế hoạch này, Thủ trưởng các cơ quan, ban, đoàn thể xã, Trưởng các thôn triển khai thực hiện nghiêm túc, đảm bảo tiến độ, chất lượng, hiệu quả các công việc được giao.

2. Giao Công an xã thường xuyên nắm tình hình, đôn đốc các đơn vị chức năng triển khai có hiệu quả; tổng hợp tình hình, kết quả báo cáo Ủy ban nhân dân xã nắm, chỉ đạo. Phối hợp với Công chức kế toán ngân sách đề xuất hỗ trợ kinh phí hoặc huy động mọi nguồn lực xã hội hóa để đảm bảo triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ được giao.

Quá trình tổ chức thực hiện có khó khăn, vướng mắc đề nghị liên hệ trực tiếp Công an xã (Đại úy Cao Văn Tuyên – Trưởng Công an xã, số điện thoại: 0961.906.113) để trao đổi, kịp thời báo cáo, phản ánh đến Tổ công tác Đề án 06 xã để được tháo gỡ, hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Tổ công tác Đề án 06 huyện;
- Công an huyện (qua đội QLHC);
- TTr ĐU, HDDND, UBND xã;
- Tổ công tác đề án 06 xã;
- Lưu: VT, CAX.

CHỦ TỊCH

Quách Văn Mạnh